

Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testületének

10/2015. (IX.18.) önkormányzati rendelete

a szociális földprogramról

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§

Letenye Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a szociálisan rászoruló személyek részére természetbeni ellátásként szociális földprogramot indít. A szociális földprogram meghirdetéséről a Képviselő-testület évente határozattal dönt.

2. §

(1) A Képviselő-testület szociális földprogrammal kapcsolatos hatáskörét a Humán és Ügyrendi Bizottságra ruházza át.

(2) A Humán és Ügyrendi Bizottság az átruházott hatáskör gyakorlása során döntésre jogosult az ellátásra való jogosultság megállapítása és megszüntetése, valamint a szociális földprogramban való részvétel iránti kérelem elutasítása vonatkozásában.

3. §

(1) Szociális földprogramban az a személy vehet részt, aki az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvénnyel (továbbiakban: Éltv.), az Éltv. végrehajtására kiadott jogszabállyal, az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvénnyel összhangban állattartásra alkalmas feltételekkel rendelkezik, valamint

- a) akinek legalább egy éve bejelentett lakóhelye van Letenyén, és
- b) egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban, vagy
- c) foglalkoztatást helyettesítő támogatásban, vagy
- d) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- e) álláskereső, regisztrált munkanélküli, vagy
- f) megváltozott munkaképességű, vagy
- g) nyugdíjas.

(2) A szociális földprogramban a közös háztartásban élő személyek közül egy személy vehet részt.

(3) A szociális földprogramban való részvételre való jogosultság megállapítása esetén a szociális földprogramban résztvevők az 1. melléklet szerinti együttműködési megállapodás megkötésével vállalják a szociális földprogramban való részvételt.

(4) A szociális földprogramban való részvételre vonatkozóan az együttműködési megállapodást a Humán és Ügyrendi Bizottság döntését követően a polgármester köti meg a szociális földprogramban résztvevővel.

4. §

Az önkormányzat a szociális földprogram megvalósításához szükséges folyamattanácsadót külön megállapodás útján biztosítja.

5. §

(1)¹ A szociális földprogram meghirdetése esetén a szociális földprogramban való részvétel iránti kérelmet a 2. melléklet szerinti formanyomtatványon a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Önkormányzati, Hatósági és Szociális Osztályán lehet benyújtani a szociális földprogram meghirdetéséről szóló felhívásban meghatározott időtartam alatt. A szociális földprogram meghirdetéséről szóló felhívást a polgármester adja ki a szociális földprogram meghirdetéséről szóló képviselő-testületi határozat meghozatalát követő 5 napon belül.

(2)² Az Önkormányzati, Hatósági és Szociális Osztály a kérelmezők lakókörnyezetében a környezettanulmány végzését megszervezi a 3. mellékletben foglalt Szociális Földprogram Végrehajtásáról Szóló Szervezeti és Működési Szabályzat alapján.

6. §

(1) Az önkormányzat a szociális földprogramban résztvevő számára biztosíthat:

- a) mezőgazdasági szolgáltatásokat és juttatásokat, különösen vetőmagvakat, kisállatot, az állatok neveléséhez szükséges tápot, gyógyszereket, vegyszert,
- b) folyamatos tanácsadást, képzést.

(2) A szociális földprogram keretében megtermelt termékek, növények, hús és tojás mennyiség teljes egészében a szociális földprogramban résztvevőt illeti meg.

(3) Az önkormányzat a szociális földprogramban résztvevő számára az (1) bekezdésben a) pontjában felsorolt javakat és az (1) bekezdés b) pontjában meghatározott folyamatos tanácsadást, képzést a szociális földprogram meghirdetésekor meghatározott értékben (a továbbiakban: támogatási összeg) biztosítja.

7. §

A szociális földprogramban résztvevő köteles:

- a) képzésen részt venni, a folyamatos tanácsadást igénybe venni,
- b) udvarában a használatába adott mezőgazdasági juttatások felhasználásáról a jó gazda módjára gondoskodni,
- c) a programban szerzett tapasztalatait saját, illetve családja megélhetésének javítása érdekében a jövőben is hasznosítani.

8. §

Amennyiben a szociális földprogramban résztvevő az együttműködési megállapodásból eredő kötelezettségét nem teljesíti, úgy a Humán és Ügyrendi Bizottság a szociális földprogramra vonatkozó jogosultságot megszünteti és kötelezi a kötelezettségsgőt a szociális földprogram meghirdetésekor meghatározott támogatási összeg visszafizetésére.

¹ Az 5. § (1) bekezdése a 19/2016. (XII.9.) önkormányzati rendelet 1. §-a szerint módosított szöveg. Hatályos: 2016. december 10-től

² Az 5. § (2) bekezdése a 19/2016. (XII.9.) önkormányzati rendelet 2. § a) pontja szerint módosított szöveg. Hatályos: 2016. december 10-től

9. §

- (1) Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti a Szociális Földprogramban résztvevők támogatásáról szóló 21/2007. (IX. 27.) önkormányzati rendelet.
- (3) Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (XII. 30.) önkormányzati rendelet 3. melléklete a 4. melléklet szerint módosul.

Farkas Szilárd
polgármester

Dr. Keresztesi Tímea
jegyző

Ez a rendelet 2015. szeptember 18. napján került kihirdetésre.

Dr. Keresztesi Tímea
jegyző

Együttműködési megállapodás

mely létrejött egyrészről

Letenye Város Önkormányzata (székhely címe: 8868 Letenye, Kossuth L. u. 10., adószám: 15734329-2-20), képviselőjében: Farkas Szilárd polgármester, mint Támogató (a továbbiakban: Támogató), másrészről:

.....
(kedvezményezett neve)

születési hely, idő :
.....

anyja neve :
.....

TAJ szám:

állandó lakcím:
.....,
mint Kedvezményezett (a továbbiakban Kedvezményezett) (a továbbiakban együtt: Felek) között az alábbiak szerint:

1. Kedvezményezett vállalja, hogy részt vesz a Szociális földprogram 2. komponens Kertkultúra és kisállattartási alprojektjében.

2. A Kedvezményezettel egy háztartásban élő, támogatásban részesülő családtagok:
1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.

3. Támogató kötelezettségei
- 3.1. Támogató külön térítés nélkül vállalja a tájékoztató megszervezését, biztosítja a tájékoztató megtartásához szükséges helyszínt, szakember(ek)e)t, technikai háttérrel.
 - 3.2. Támogató külön térítés nélkül vállalja mentor és felügyelet biztosítását Kedvezményezett számára.
 - 3.3. Támogató vállalja az 1. pontban meghatározott alprojekt keretében elnyert mezőgazdasághoz kapcsolódó javaknak Kedvezményezett részére történő átadását.
 - 3.4. Támogató külön térítés nélkül vállalja jelen szerződéshez kapcsolódó szervezési, adminisztratív és pénzügyi tevékenység ellátását.
 - 3.5. Támogató külön térítés nélkül vállalja a nyertes pályázatában megfogalmazott növénytermesztéshez/állattenyésztéshez/stb. a támogatott mennyiségnek megfelelő vetőmag, élő állat, táp, vegyszer beszerzését és Kedvezményezett részére előre egyeztetett időpontban történő átadását.
 - 3.6. A vetőmagok, élő állatok, tápok, vegyszer átvételére Kedvezményezett, vagy meghatalmazottja jogosult. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell felvenni, melyet Felek aláírásukkal látnak el.

4. Kedvezményezett kötelezettségei

4.1. Kedvezményezett köteles a Támogató által szervezett 20 órás tájékoztatón részt venni, melynek időpontjáról és helyszínéről Kedvezményezett külön értesítést kap.

4.2. Kedvezményezett köteles a pályázatban megfogalmazott célok érdekében a jó gazda gondosságával eljárni, az állatok tartására folyamatosan megfelelő tartási körülményeket biztosítani, a növénytermesztést szakszerűen végezni.

4.3. Kedvezményezett köteles a rá bízott javakat gondozni.

4.4. Kedvezményezett köteles a projektet oly módon megvalósítani, hogy az abból származó előnyök lehetőség szerint járuljanak hozzá Kedvezményezett és a 2. pontban meghatározott természetes személyek megélhetéséhez.

4.5. Kedvezményezett köteles a növény- és állat- és élelmezés-egészségügyi szabályok betartására.

4.6. Kedvezményezett köteles a szakértő(k) által javasolt termelési/tenyésztési technológiát betartani.

4.7. Kedvezményezett köteles a megtermelt javakat saját célra felhasználni.

5. Támogató képviselője jogosult a szerződésben foglalt kötelezettségeket ellenőrizni.

6. Ha a Kedvezményezett valamilyen előre nem látható okból nem tudja vállalni a szerződés teljesítését, azt az ok keletkezésétől számított 8 munkanapon belül jeleznie kell a Támogató felé. A Támogató az általa biztosított javakat visszaveszi, és más kedvezményezettnek helyezi el. Ebben az esetben ellenszolgáltatásra Kedvezményezett nem tarthat igényt.

7. Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy amennyiben a programban foglaltak szerinti tevékenységet nem megfelelően végzi, vagy a programból kilép, vagy a szerződésben foglalt kötelezettségét neki felróható okból nem teljesítette, a programból kizárható és kártérítési kötelezettséggel tartozik, melynek mértéke megegyezik az önkormányzati támogatás mértékével, amelynek összege évben Ft, azaz forint.

8. A programból kizárt Kedvezményezett köteles megtéríteni a felhasznált anyag ellenértékét.

9. Amennyiben a program megvalósítása olyan ok miatt hiúsul meg, amely egyik Fél számára sem róható fel (*vis maior*), Felek egymással szemben semmiféle igényt nem támasztanak.

10. A Felek a szerződés során kötelesek mindenben együttműködni. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

11. Jelen szerződés 2 számozott oldalból áll, melyet Felek mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után 2 példányban aláírnak.

Letenye, 2015.....

.....
Támogató

.....
Kedvezményezett

KÉRELEM

a szociális földprogramban való részvételhez

Alulírott.....(név),
(születési hely:, idő:.....
anyja neve:.....)

..... (utca, házszám)
szám alatti lakos, azzal a kérelemmel fordulok az Humán és Ügyrendi Bizottsághoz, hogy
Letenye Város Önkormányzat Képviselő-testületének, a szociális földprogramról szóló
...../2015. (.....) számú önkormányzati rendeletében foglaltak alapján
szíveskedjen támogatásban részesíteni.

Részt kívánok venni a évi szociális földprogramban, és vállalom a rendeletben
foglaltak teljesítését.

Közös háztartásban élők adatai:

Név:	Születési idő:	Foglalkozás:
1./.....		
2./.....		
3./.....		
4./.....		
5./.....		
6./.....		
7./.....		

Az alábbiakról nyilatkozom (A megfelelő aláhúzendő):

- legalább egy éve, lakóhellyel/tartózkodási hellyel rendelkezem Letenyén,
- rendelkezem állattartásra alkalmas feltételekkel és udvarral (ól, baromfi-udvar, zárt udvar stb.),
- rendelkezem háztáji művelésre alkalmas területtel (pl. konyhakert),
- egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülök,
- foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülök,
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülök,
- álláskereső, munkanélküli vagyok,
- megváltozott munkaképességű vagyok,
- nyugdíjas vagyok.

Figyelem! Az igazoló dokumentumokat a kérelemhez mellékelni kell (lakcím kártya másolata, szociális támogatást, kedvezmény megállapítását tartalmazó határozatot, stb.)

Tudomásul veszem, hogy a szociális földprogramban résztvevőket a Humán és Ügyrendi Bizottság választja ki.

Vállalom az Önkormányzattal Együttműködési Megállapodás megkötését és az abban leírt feltételek teljesítését.

Letenye,

.....
kérelmező

**Letenye Város Önkormányzatának
Szociális Földprogram Végrehajtásáról Szóló
Szervezeti és Működési Szabályzata**

Tartalom:

1. A szociális földprogram célja
2. Az ellátottak köre
3. Szervezet
4. Működés
- 4.1. A szociális földprogram pályázat
- 4.2. A programba bevontak (résztevők) kiválasztása
- 4.3. Megelőző tevékenységek
- 4.4. A program szakmai végrehajtása, koordinálása
- 4.5. A program pénzügyi végrehajtása, koordinálása

1. A szociális földprogram célja

- a. A mezőgazdasági termelésre alkalmas környezetben élő, mezőgazdasági termelésre és állattartásra alkalmas feltételekkel elégséges mértékben rendelkező és azt hatékonyan kihasználni tudó, szociálisan hátrányos helyzetű emberek/családok megélhetésének segítése, életminőségének javítása, önálló egzisztencia teremtési esélyeinek növelése.
- b. A szociálisan hátrányos helyzetű inaktív, foglalkoztatást helyettesítő támogatásban, vagy egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban részesülő, vagy gyermekvédelmi kedvezményrel rendelkező, vagy munkanélküli, vagy álláskereső, vagy megváltozott munkaképességű, vagy nyugdíjas, tartósan alacsony jövedelmű emberek, gazdasági aktivizálása.
- c. A programban részt vevők munkamotivációjának növelésével életvitel és szemléletmód formálás. Az emberek/családok munkavégző képességének megerősítésével a foglalkoztatási esélyek növelése.
- d. A háztartás, mint szociális és gazdasági egység jövedelemszerző képességének erősítése.
- e. Egyének, ill. családok célzott szociális segítségnyújtása, differenciált, a szükségleteknek megfelelő szolgáltatások biztosítása.
- f. A helyi erőforrások optimális kihasználása a gazdálkodási, állattartási folyamatban.

2. Az ellátottak köre

A szociális földprogramban az a személy vehet részt, aki

- a. legalább egy éve bejelentett lakóhellyel rendelkezik Letenyén,
- b. háztáji gazdálkodásra alkalmas feltételekkel és udvarral rendelkezik és
- c. egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatásban, vagy
- d. foglalkoztatást helyettesítő támogatásban, vagy
- e. rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül, vagy
- f. álláskereső, regisztrált munkanélküli, vagy
- g. megváltozott munkaképességű, vagy
- h. nyugdíjas.

3. Szervezet

- a. A szociális földprogram működtetője: Letenye Város Önkormányzata Képviselő-testülete (székhely: 8868 Letenye, Kossuth L. u. 10.)
- b. A szociális földprogram folyamatsegítője: Az operatív irányítást az Önkormányzat megbízása alapján megbízott végzi. Feladatai: A program megvalósításában való aktív részvétel; képzés lebonyolítása; résztvevők segítése folyamatos tanácsadással; a résztvevők ellenőrzése.
- c. ³A szociális földprogram szakmai és adminisztratív munkatársai: A program működtetésének adminisztratív teendőit a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal 1 fő szociális ügyintézője látja el. Feladatai: A Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Önkormányzati, Hatósági és Szociális Osztályára benyújtott kérelmek feldolgozása; környezettanulmány végzése; a program kedvezményezettjeire vonatkozóan javaslattétel a Humán és Ügyrendi Bizottság számára.
- d. A program pénzügyi bonyolítását a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Osztálya végzi. Feladatai: A projekt pénzügyi nyomon követése, könyvelése, pénzügyi jelentések, pénzügyi elszámolás pályázati szabályok szerinti elkészítése, kapcsolattartás a Közreműködő Szervezettel.
- e. A szociális földprogram résztvevője: A szociális földprogramban való részvételre benyújtott kérelem alapján kiválasztott egyén, aki önkéntes alapon, együttműködési megállapodás megkötésével vállalja a részvételt.

4. Működés

4.1. A szociális földprogram pályázat

Az önkormányzat elkészíti és benyújtja a szociális földprogrammal kapcsolatos pályázatot, annak esetleges hiánypótlását, nyertes pályázat esetén megkötö a Támogatási Szerződést.

4.2. A programba bevontak (résztvevők/kedvezményezettek) kiválasztása

- a. ⁴A szociális földprogramba önkéntes alapon történik a jelentkezés a Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal Önkormányzati, Hatósági és Szociális Osztályára benyújtott kérelemmel.
- b. A program munkatársa a kérelmek feldolgozását és környezettanulmányt követően megteszi javaslatát a Humán és Ügyrendi Bizottság számára, aki átruházott hatáskörben gyakorolja a döntéshozatalt az ellátásra való jogosultság megállapítása és megszüntetése, valamint a kérelem elutasítása vonatkozásában.
- c. A Humán és Ügyrendi Bizottság az ellátásra jogosultak kiválasztását a programban szereplő létszámkeretek figyelembevételével teszi meg.
- d. Döntéshozatalt követően sor kerül a program kedvezményezettjeivel való együttműködési megállapodások megkötésére, melyet az önkormányzat részéről a polgármester ír alá.

4.3. Megelőző tevékenységek

- a. Az együttműködési megállapodások megkötését követően (a munkákat megelőzően) a programban résztvevők számára képzésre kerül sor.

³ A 3.pont c.alpontja a 19/2016. (XII.9.) önkormányzati rendelet 2. § b) pontja szerint módosított szöveg.
Hatályos: 2016. december 10-től

⁴ A 4.2. pont a.alpontja a 19/2016. (XII.9.) önkormányzati rendelet 2. § b) pontja szerint módosított szöveg.
Hatályos: 2016. december 10-től

b. A képzés során az általános mezőgazdasági, állattenyésztési ismereteken túl alapvető vállalkozási (pl. őstermelői tevékenységgel) kapcsolatos ismereteket sajátíthatnak el a résztvevők.

4.4. A program szakmai végrehajtása, koordinálása

a. A program végrehajtása során a program minden résztvevője köteles jóhiszeműen és egymást segítve együttműködni, az esetleges akadályokat időben jelezni.

b. A önkormányzat a szociális földprogramban résztvevők számára a mindenkori projekt szerint biztosít természetbeni ellátást.

c. A szociális földprogramban résztvevő köteles:

ca) képzésen részt venni,

cb) udvarában a használatába adott állat tartásáról és a takarmány felhasználásáról jó-gazda módjára gondoskodni,

cc) a megtermelt javakat (növények, hús, tojás) saját háztartásában felhasználni, azokat tovább nem értékesítheti,

cd) a programban szerzett tapasztalatait saját illetve családja megélhetésének javítása érdekében a jövőben is hasznosítani.

d. Az állatok, a vetőmag kihelyezése előtt helyszíni környezettanulmányokra kerül sor, és a tapasztaltak ennek során jegyzőkönyvben rögzítésre kerülnek.

e. A folyamatsegítő a kedvezményezettek szükségleteihez mért gyakorisággal a helyszínen ellenőrzi és felügyeli a munkák program szerinti végrehajtását, segítséget nyújt az időközben felmerülő problémák megoldásában, illetve tanácsokat ad.

f. A folyamatsegítő szükség esetén intézkedéseket kezdeményez. A folyamatsegítő a helyszínen nyert tapasztalatait feljegyzésben rögzíti, illetve fényképfelvételeket készít, mely dokumentálja a program előrehaladását, működését.

g. A program befejezését követően a folyamatsegítő a pénzügyi osztállyal és a program szakmai munkatársaival együtt a program végrehajtásáról értékelő és összesített beszámolót készít, melyet benyújt az Önkormányzat Képviselő-testületének.

4.5. A program pénzügyi végrehajtása, koordinálása

a. A program megvalósítását az Önkormányzat az általa benyújtott szociális földprogram pályázaton elnyert támogatásból fedezi.

b. A program megfelelő pénzügyi lebonyolítása (kötelezettségvállalás, a számlák utalványozása, ellenjegyzése, érvényesítése) az önkormányzat gazdálkodási és pénzügyi szabályzataiban foglaltak szerint történik.

c. A Letenyei Közös Önkormányzati Hivatal pénzügyi osztálya felelős a program elkülönített pénzügyi nyilvántartásáért. A programértékelés részeként a program befejezésekor kimutatást készít a pénzügyi adatokról.

4. melléklet a 10/2015. (IX.18.) önkormányzati rendelethez

1. Az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (XII. 30.) önkormányzati rendelet 3. mellékletének „I. Humán és Ügyrendi Bizottságra átruházott hatáskörök” pontjában foglalt táblázat a következő 10 sorral egészül ki:

	<i>(A)</i>	<i>(B)</i>
„10	szociális földprogramban való részvételre jogosultság megállapítása és megszüntetése, a szociális földprogramban való részvétel iránti kérelem elutasítása	a szociális földprogramról szóló 10/2015. (IX.18.) önkormányzati rendelet 2. §-a,